

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «Санаторий  
«Гурзуфский»

И.В. Алферьев

2016 г.

**Порядок и правила проживания в  
Федеральном государственном бюджетном учреждении  
«Санаторий «Гурзуфский»  
Управления делами Президента Российской Федерации**

1. ФГБУ «Санаторий «Гурзуфский» работает круглосуточно и круглогодично.
2. Порядок и правила проживания Отдыхающего в Санатории устанавливаются Санаторием.
3. Размещение Отдыхающего осуществляется только при наличии 100% оплаты санаторно-курортных услуг.
4. Если до предполагаемого заезда была произведена полная оплата путёвки, то бронь является гарантированной.
5. Не подтверждённая за 14 дней до заезда бронь, будет аннулирована автоматически.
6. При регистрации Отдыхающий обязан ознакомиться с порядком и правилами проживания, пожарной безопасности.
7. При размещении в Санатории Отдыхающий получает санаторную книжку в приемном отделении, ключ от номера выдается дежурным по корпусу при предъявлении санаторной книжки. Санаторную книжку необходимо предъявлять при входе на территорию санатория. В случае утери санаторной книжки или ключа необходимо немедленно сообщить об этом в приемное отделение отдела маркетинга и размещения.
8. Администратор приемного отделения отдела маркетинга и размещения вправе не поселять в санаторий лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
9. При размещении в Санатории по санаторно-курортным путевкам Отдыхающий, помимо документа, удостоверяющего личность, должен иметь на руках:
  - страховой медицинский полис,
  - санаторно-курортную карту,
  - обменную путевку или ваучер туристической компании,
  - доверенность от организации (в случае оплаты путевки предприятием),
  - направление от страховой компании,
  - копию платежного поручения с отметкой банка (в случае оплаты путем безналичного расчета).
10. Дети принимаются санаторием с 4-х лет при наличии свидетельства о рождении, справки об эпидемиологическом окружении и о привычках.
11. При регистрации Отдыхающего, приобретающего санаторно-курортную путевку за наличный расчет, Санатории оформляет и выдает на руки Отдыхающему Договор на оказание санаторно-курортных услуг.
12. Оплата услуг в Санатории производится в рублях РФ путем наличного и безналичного расчетов (для юридических лиц) по действующему Прейскуранту, утвержденному директором ФГБУ «Санаторий «Гурзуфский».

13. В случае позднего прибытия в Санаторий по брони, зачет опозданий и возврат денежных средств за часы опозданий не производится.
14. При нарушении сроков заезда по брони Санаторий не гарантирует размещение Отдыхающего в указанной категории номера, а размещает на свободные места при их наличии.
15. Оплата проживания осуществляется по следующим суткам:
  - для коммерческих путевок время заезда в Санаторий с 12:00 текущего дня, время выезда до 10:00 последующего дня (расчетный час 12:00);
  - для социальных – льготных путевок время заезда в 8:00 текущего дня, время выезда до 8:00 последующего дня (расчетный час 8:00)
16. В случае заезда Отдыхающего ранее установленного срока без предварительного бронирования санаторий размещает Отдыхающего при наличии свободных мест. Оплата за проживание взимается в соответствии с Прейскурантом, утвержденным директором санатория.
17. В случае задержки выезда Отдыхающего оплата за проживание взимается в соответствии с Прейскурантом, утвержденным директором санатория, при условии наличия свободных мест в санатории.
18. Регистрация Отдыхающих, являющихся гражданами РФ, по месту пребывания в Санатории осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ»
19. Во исполнение Закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», санаторий производит оформление и направляет уведомление в федеральную Миграционную службу о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания на территории Российской Федерации. Санаторий имеет право отказать в размещении отдыхающим при отсутствии у них документов, подтверждающих их законное нахождение на территории РФ, в соответствии с законом от 18 июля 2006 г. № 199-ФЗ.
20. Информация о ценах на санаторно-курортные услуги и дополнительные услуги находится в информационной папке на стойке приемного отделения отдела маркетинга и размещения. Оплата за санаторно-курортные услуги взимается в зависимости от категории номера и услуг, предоставляемых Отдыхающему.
21. Разрешается посещение Отдыхающих приглашенными ими лицами с 07.00 до 23.00 по местному времени. При этом необходимо предъявить документ сотруднику службы охраны, удостоверяющий личность приглашенного. В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, посетитель на территорию Санатория не допускается. При несоблюдении правил пребывания в Санатории этих лиц может быть ограничено во времени или прервано.
22. При выезде из Санатория: за 1 день до отъезда Отдыхающий должен получить в приемном отделении отдела маркетинга и размещения отрывной талон от путевки и, если необходимо, накладную (в бухгалтерии), а также сдать номер и вернуть ключ дежурной по корпусу.
23. При досрочном отъезде из санатория Отдыхающему возвращается сумма, оплаченная за путевку за минусом фактических дней пребывания в санатории. День подачи заявления о возврате денежных средств, вне зависимости от времени подачи заявления, считается полным днем пребывания в санатории.

24. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом в отдел маркетинга и размещения не позднее, чем за 2. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц.
25. Смена постельного белья в номерах категории «Люкс» производится один раз в два дня, смена полотенец – ежедневно. В 1-местных и 2-местных номерах смена постельного белья производится один раз в неделю, полотенце - один раз в три дня.
26. В Санатории бесплатно предоставляет Отдыхающему следующие виды услуг:
- вызов "скорой помощи";
  - пользование медицинской аптечкой на медицинских постах санатория;
24. Санаторий оказывает Отдыхающему дополнительные услуги за плату по его желанию в соответствии с прейскурантом, утвержденным директором санатория.
25. Отдыхающему необходимо соблюдать:
- установленный порядок проживания в Санатории, чистоту, тишину и общественный порядок;
  - правила пожарной безопасности,
  - при выходе из номера закрывать окна, выключать осветительные приборы, телевизор, закрывать водоразборные краны по окончании пользования.
26. Будьте корректны! Уважаемые Отдыхающие, чтобы не создавать неудобства для других Отдыхающих, просим вас соблюдать тишину после 23-00 часов, приглушить громкость телевизоров, магнитофонов и радиоприемников в период до 07-00 и с 15-00 до 16-00 в «тихий час», не использовать в местах для отдыха и проживания шумовые и осветительные эффекты, пиротехнические средства.
27. Для хранения ценных вещей пользуйтесь индивидуальными сейфами, находящимися в приемном отделении отдела маркетинга и размещения. Приемное отделение работает круглосуточно. Администрация санатория не несет ответственности за несданные в сейф ценные вещи.
28. Отдыхающим запрещается:
- пользоваться в номерах своими электронагревательными приборами (электрокипятильниками, электрочайниками, утюгами и т.д.);
  - изменять интерьеры номера без разрешения администрации Санатория;
  - оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы;
  - разведение костров, устройство зон для пикников и увеселительных мероприятий вне территорий и помещений, определенных администрацией;
  - распивать спиртные напитки;
  - курить в номере;
  - хранить в номере горючие и легковоспламеняющиеся материалы, наркотики, оружие;
  - находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
  - передавать свой ключ от номера лицам, не проживающим в этом номере;
  - оставлять в номере в свое отсутствие посторонних лиц;
  - самовольно переселяться из одного номера в другой;
  - содержать в номере животных и птиц;
  - вмешиваться в управление санаторием и отдавать распоряжения персоналу.
29. Администрация санатория не несет ответственности за утрату ценных вещей Отдыхающего, находящихся в номере, при нарушении им порядка и правил проживания в Санатории. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам.
30. По всем вопросам, связанным с содержанием, оснащением и уборкой номера, работы электробытовых и сантехнических приборов, Вам необходимо обращаться к сестре-хозяйке корпусма либо к дежурной по корпусу.
31. Напоминаем Вам, что в случае утраты или повреждения имущества Санатория, ущерб возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Администрация санатория оставляет за собой право посещения номера без согласования с Отдыхающим в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Отдыхающим настоящего порядка и правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
33. Администрация Санатория вправе расторгнуть договор на оказание санаторно-курортных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока пребывания в санатории в случае нарушения Отдыхающим порядка и правил проживания, причинения Отдыхающим материального ущерба Санаторию.
34. При отсутствии Отдыхающего по месту проживания более 2 суток, администрация Санатория вправе создать комиссию и сделать описание имущества, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под свою ответственность. Прочее имущество находится в Службе охраны.
35. В случае возникновения жалоб со стороны Отдыхающего администрация санатория принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.
36. В целях безопасности наших Отдыхающих на территории санатория (за исключением номеров и туалетных кабин) ведется видеонаблюдение. Отдыхающий принимает к сведению и не возражает против факта использования систем видеонаблюдения.
37. Передвижение Отдыхающего по территории Санатория на личном автотранспорте запрещено. Отдыхающий может воспользоваться услугами автостоянкой санатория.
38. Запрещается загрязнение территории Санатория. Для сбора мусора предназначены урны и пепельницы. В Санатории определены специальные отведенные места для курения. За нарушение данного правила Администрация Санатория имеет право взыскать с Отдыхающего штраф.
39. Книга отзывов и предложений находится в приемном отделении отдела маркетинга и размещения, в каждом спальном корпусе, в столовой и медицинских службах и постах, выдается по первому требованию Отдыхающего (кроме лиц, находящихся в нетрезвом состоянии). Требования и жалобы Отдыхающих рассматриваются администрацией санатория в течение трех рабочих дней со дня их регистрации. Ответ Отдыхающему предоставляется в течение десяти рабочих дней.
40. Санаторий не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).
41. В случаях, не предусмотренных настоящими порядком и правилами проживания, администрация санатория и Отдыхающий руководствуются действующим законодательством РФ.

Настоящие Правила проживания и пользования услугами в ФГБУ «Санаторий «Гурзуфский» разработаны в соответствии с:

- Законом РФ «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992 г.
- «Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденных Постановлением Правительства от 09.10.2015 г. № 1085
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека от 11.01.2016 года N 01/37-16-29 «О разъяснении отдельных положений Правил предоставления гостиничных услуг в РФ»
- Законом № 115-ФЗ от 25.07.02 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ»
- Постановлением от 15.01.2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ»

- Федеральным законом РФ от 23.02.2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
- Постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ».